

**DOM ZDRAVLJA
SPLITSKO - DALMATINSKE ŽUPANIJE
Split, Kavanjinova 2**

P R A V I L N I K

**o početku, završetku i rasporedu radnog vremena u
Domu zdravlja Splitsko - dalmatinske županije**

Split, ožujak 2021.

Na temelju odredbi članka 51. Statuta Doma zdravlja Splitsko-dalmatinske županije, te članka 23. Pravilnika o početku, završetku i rasporedu radnog vremena zdravstvenih ustanova i privatnih zdravstvenih radnika u ordinaciji u mreži javne zdravstvene službe („NN“ 106/2019), nakon savjetovanja sa Radničkim vijećem provedenog dana 17. ožujka 2021. godine, ravnatelj Doma zdravlja Splitsko-dalmatinske županije dana 30. ožujka 2021. godine donio je:

P R A V I L N I K

O POČETKU, ZAVRŠETKU I RASPOREDU RADNOG VREMENA U DOMU ZDRAVLJA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se početak, završetak i raspored radnog vremena u Domu zdravlja Splitsko-dalmatinske županije (u daljnjem tekstu: Dom zdravlja).

Svi oblici rada koje radnik obavlja moraju biti evidentirani u skladu s propisom kojim se uređuje sadržaj i način vođenja evidencije o radnicima.

Članak 2.

Raspored radnog vremena, a posebno početak i završetak radnog vremena utvrđuje se u skladu s Pravilnikom o početku, završetku i rasporedu radnog vremena zdravstvenih ustanova i privatnih zdravstvenih radnika u ordinaciji u mreži javne zdravstvene službe i drugim propisima, vodeći računa o djelatnosti i procesu rada u pojedinim dijelovima Doma zdravlja, godišnjem dobu te potrebama osiguranih osoba HZZO-a uz poštivanje načela kontinuiranosti i dostupnosti zdravstvene zaštite.

Raspored radnog vremena radnika od četrdeset sati tjedno, odnosno odgovarajućeg ukupnog mjesečnog fonda radnih sati u Domu zdravlja utvrđuje se tako da osigurava dostupnost zdravstvene zaštite osiguranim osobama Zavoda tijekom svih dana u tjednu.

Početak i završetak radnog vremena kao i raspored radnog vremena radnika koje može biti raspoređeno u jednakom odnosno nejednakom trajanju po danima, tjednima ili mjesecima određuje ravnatelj.

Članak 3.

Radnici Doma zdravlja obvezni su pružati zdravstvenu zaštitu radom u jednoj ili više smjena, turnusu, dežurstvu, pripravnošću, radom po pozivu i posebnom dežurstvu.

Članak 4.

U ambulantama primarne zdravstvene zaštite redoviti rad organizira se svakim radnim danom u tjednu, a subotom mora redovito raditi najmanje jedna četvrtina od ukupnog broja ambulanti primarne zdravstvene zaštite (opće/obiteljske medicine, dentalne medicine, zdravstvene zaštite žena i zdravstvene zaštite predškolske djece).

Rad subotom iz stavka 1. ovog članka ulazi u tjednu normu radnika od četrdeset radnih sati, odnosno u ukupni mjesečni fond radnih sati, a organizira se rasporedom redovitog radnog vremena u tijeku jednog mjeseca.

Za vrijeme korištenja dana tjednog odmora ili edukacije odnosno privremene nesposobnosti za rad, ako taj dan pada na radni dan, pacijenta preuzima drugi zdravstveni radnik prema rasporedu vidljivo i čitko istaknutom na ulaznim vratima ambulante.

RADNO VRIJEME AMBULANTI KOJE NE OBAVLJAJU KUĆNE POSJETE

Članak 5.

U ambulantama primarne zdravstvene zaštite u kojima rade radnici koji osim rada u ambulanti ne obavljaju kućne posjete, norma od četrdeset sati tjedno, odnosno ukupni mjesečni fond radnih sati odražuje se tako da rad kroz cijelu godinu počinje:

- u 7:00 sati i završava u 14:30 sati u prijepodnevnoj smjeni, a poslijepodnevna smjena počinje radom:
- u 13:00 sati i završava u 20:30 sati.

Ako u istoj ambulanti rade dva tima, tada poslijepodnevna smjena započinje

- u 13:30 i završava u 21:00 sat, a vrijeme od 13:30 do 14:30 sati služi za završetak rada prijepodnevne smjene, obavljanje administrativnih poslova i pripremu rada poslijepodnevne smjene.

Ako u ambulanti radi liječnički tim sam, vrijeme od 13:30 do 14:30 sati služi za završetak rada prijepodnevne smjene i obavljanje administrativnih poslova.

U ambulantama u kojima rade dva liječnička tima rad u smjenama organizira se svakodnevnom izmjenom po načelu izmjene parnih i neparnih datuma u mjesecu, a ako u ambulanti radi liječnički tim sam, obavezan je najmanje dva radna dana u tjednu raditi u poslijepodnevnoj smjeni.

Ostatak od 2,5 sata tjedno do punog mjesečnog fonda radnih sati raspodjeljuje se na rad subotama.

RADNO VRIJEME AMBULANTI KOJE OBAVLJAJU KUĆNE POSJETE

Članak 6.

U ambulantama primarne zdravstvene zaštite u kojima radnici osim rada u ambulanti obavljaju i kućne posjete, radno vrijeme u ambulanti u prijepodnevnoj smjeni počinje u 7:00 sati i završava u 13:30 sati u prijepodnevnoj smjeni.

Kućne posjete obavljaju se od 13:30 sati do 14.30 sati.

U ambulantama primarne zdravstvene zaštite u kojima radnici osim rada u ambulanti obavljaju i kućne posjete radno vrijeme u ambulanti u poslijepodnevnoj smjeni počinje u 13:00 sati i završava u 19:30 sati.

Kućne posjete obavljaju se od 19:30 sati do 20:30 sati.

Ako u istoj ambulanti iz stavka 1. ovog članka rade dva tima, tada vrijeme od 13:00 do 13:30 sati služi za završetak rada prijepodnevne smjene, obavljanje administrativnih poslova i pripremu rada poslijepodnevne smjene.

Ako u ambulanti radi liječnički tim sam, vrijeme od 13:00 do 13:30 sati služi za završetak rada prijepodnevne smjene i obavljanje administrativnih poslova.

U ambulantama u kojima rade dva liječnička tima rad u smjenama organizira se u pravilu svakodnevnom izmjenom po načelu izmjene parnih i neparnih datuma u mjesecu, ako u ambulanti radi liječnički tim sam obavezan je najmanje dva radna dana u tjednu raditi u poslijepodnevnoj smjeni.

Ostatak od 2,5 sata tjedno do punog mjesečnog fonda sati raspodjeljuje se na rad subotama.

POSEBNO DEŽURSTVO

Članak 7.

Posebno dežurstvo u djelatnosti opće/obiteljske medicine, zdravstvene zaštite predškolske djece i dentalne zdravstvene zaštite provodi se subotom od 15:00 sati do 20:00 sati te nedjeljom, praznikom i blagdanom od 8:00 sati do 20:00 sati.

Posebno dežurstvo iz stavka 1. ovog članka obavljaju zdravstveni radnici Doma zdravlja i privatni zdravstveni radnici koji obavljaju zdravstvenu djelatnost u ordinaciji sukladno ugovoru o provođenju zdravstvene zaštite sklopljenim sa Zavodom.

Potreban broj lokacija, kao i raspored provođenja posebnog dežurstva utvrđuje tijelo nadležno za zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije.

RADNO VRIJEME PATRONAŽNE DJELATNOSTI

Članak 8.

U djelatnosti patronažne zdravstvene zaštite radno vrijeme raspoređuje se na pet dana u tjednu od ponedjeljka do petka.

Početak radnog vremena određuje se u 7:00 sati, a završetak u 15:00 sati.

Priprema za rad traje 30 minuta na početku radnog vremena, nakon čega se obavljaju patronažne posjete.

Nakon obavljenih patronažnih posjeta, prije završetka radnog vremena, zdravstveni radnici u djelatnosti patronažne zdravstvene zaštite podnose izvješća o posjetima voditelju i nadležnom izabranom doktoru primarne zdravstvene zaštite.

RADNO VRIJEME ZDRAVSTVENE NJEGE U KUĆI

Članak 9.

Za djelatnost zdravstvene njege u kući bolesnika radno vrijeme raspoređuje se na pet dana u tjednu od ponedjeljka do petka.

Početak radnog vremena određuje se u 7:00 sati, a završetak u 15:00 sati.

Priprema za rad traje 30 minuta na početku radnog vremena, nakon čega se obavljaju zdravstvene njege u kući bolesnika.

Na kraju radnog vremena podnosi se izvješće o posjetima patronažnoj sestri i nadležnom izabranom doktoru primarne zdravstvene zaštite.

RADNO VRIJEME PALIJATIVNE SKRBI

Članak 10.

KOORDINATORI

Radno vrijeme koordinatora palijativne skrbi raspoređuje se u dvije smjene.

Rad u prijepodnevnoj smjeni započinje u 7:00 sat i završava u 15:00 sati.

Rad u poslijepodnevnoj smjeni započinje u 13:30 sati i završava u 20:30 sati.

Ostatak do punog mjesečnog fonda radnih sati raspodjeljuje se na rad subotama.

MOBILNI PALIJATIVNI TIMOVI

Radno vrijeme mobilnih palijativnih timova raspoređuje se na rad pet dana u tjednu od ponedjeljka do petka sa početkom u 7:00 sati, a završava u 15:00 sati.