

**DOM ZDRAVLJA
SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE
Split, Kavanjinova 2**

UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 003-06/18-02/1-5
URBROJ: 2181-149-01-17-01
Split, 19. veljače 2018. god.

Na temelju članka 25. Statuta Doma zdravlja Splitsko-dalmatinske županije, Upravno vijeće Doma zdravlja na svojoj sjednici održanoj dana 19. veljače 2018.g. pod točkom 5. dnevnog reda donijelo je sljedeću:

**O D L U K U
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
PRAVILNIKA O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

Članak 1.

Mijenja se članak 12. st. 3. na način da se iza zgrade dodaje tekst koji glasi :
Odnosno u skladu s Odlukom o provedbi postupka jednostavne nabave iz članka 13. a. ovog Pravilnika.

Članak 2.

Mijenja se članak 13. stavak 1. na način da iza riječi „Republike Hrvatske „ dodaje tekst koji glasi :
Odnosno u skladu s Odlukom o provedbi postupka jednostavne nabave iz članka 13. a. ovog Pravilnika

Članak 3.

Iza članka 13. dodaje se članak 13. a koji glasi :

Članak 13. a

Radi provođenja nabave iz članka 11., 12. i 13. ovog Pravilnika, Naručitelj u svakom postupku nabave donosi pisanu Odluku o provedbi postupka jednostavne nabave koju potpisuje ravnatelj ili osoba koju on ovlasti.

Odluka provedbi postupka jednostavne nabave obvezno sadrži najmanje sljedeće :

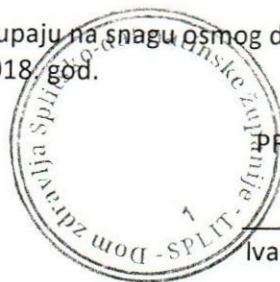
- opće podatke o naručitelju,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- procijenjenu vrijednost predmeta nabave,

- oznaku Plana nabave,
- izvor/način planiranih sredstava,
- mjesto i rok izvršenja nabave, kao i ostale bitne uvjete za nabavu
- vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva prema procjeni složenosti predmeta nabave,
- rok plaćanja : 60 dana od dana zaprimanja računa,
- kriterij za odabir ponude, a u slučaju ekonomski najpovoljnije ponude relativni značaj koji se pridaje svakom pojedinom kriteriju za odabir,
- navod o tome sklapa li se ugovor ili se izdaje narudžbenica
- navod o tome koliko je gospodarskih subjekata potrebno pozvati za dostavu ponude odnosno da li je potrebno objaviti poziv za dostavu ponuda na internetskim stranicama naručitelja,
- podatke o gospodarskim subjektima koje je potrebno pozvati za dostavu ponuda (naziv i sjedište, OIB, broj telefona i telefaksa, službena internetska adresa, adresa elektroničke pošte),
- navod o osobama koje su ovlaštene za provedbu nabave i koje su obvezne potpisati Izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa iz članka 80. u svezi s člankom 76. ZJN 2016


Kod nabave specifičnih roba/usluga/radova (konzultantske usluge, usluge stručnog nadzora kod radova, odvjetničke usluge, javnobilježničke usluge, zdravstvene usluge i sl.) ili nabava kod kojih je iznimno važna žurnost radi hitnih intervencija, ravnatelj posebno donosi odluku o načinu nabave.

Članak 4.

Ove izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Doma, a primjenjuju se od 28. 2. 2018. god.



PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:



Ivan Nasić, dr.med.spec.

Članak 5.

Ove izmjene i dopune Pravilnik objavljene su na oglasnoj ploči Doma dana 20. 2. 2018. god.



RAVNATELJ:


prim. Dragomir Petric, dr.med.spec.